

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ełku

z dnia 4 listopada 2025 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 3, art. 26, art. 27 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (j.t. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn.zm.) i zgodnie z art. 68 i 69 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn.zm.), instrukcją inwentaryzacyjną i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Ełku oraz w związku z art. 4 ust. 5 ustawy o rachunkowości zarządzam, co następuje

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej składników majątkowych w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Ełku 19-300 Ełk, ul Piłsudskiego 29 .

1/Inwentaryzację drogą spisu z natury i w drodze weryfikacji dokumentów i porównania z zapisami w księgach - na obiektach : PARK WODNY, STADION, PLAŻA MIEJSKA, KĄPIELISKO , HALA SPORTOWO-WIDOWISKOWA, CIT , PARK LINOWY, WIEŻA WIDOKOWA przeprowadzi komisja inwentaryzacyjna w składzie:

1. Urszula Mikulska - przewodnicząca
2. Ireneusz Dzienisiewicz - członek
3. Małgorzata Pysznik - członek

Termin przeprowadzenia inwentaryzacji : od dnia 12.11.2025 r. do dnia 15.01.2026 r. według harmonogramu inwentaryzacji, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

Wojciech Wójcik
§ 2

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 grudnia 2025r.

§ 3

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki aktywów i pasywów:

1. środki pieniężne na rachunkach bankowych,
2. należności i zobowiązania,
3. środki pieniężne w kasie MOSiR w Ełku
4. środki pieniężne w drodze
5. środki trwałe MOSiR Ełk
6. pozostałe środki trwałe MOSiR Ełk
7. paliwo w samochodach , ciągnikach oraz w maszynach i urządzeniach spalinowych
8. środki czystości i chemia basenowa
9. towary w CIT – MOSiR Ełk

§ 4

1. Inwentaryzację składników aktywów i pasywów wymienionych w § 3 pkt 1 i 2 należy przeprowadzić w drodze uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów i z banku , a jeśli to nie jest możliwe, to w drodze weryfikacji dokumentów i porównania z zapisami w księgach.
2. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 pkt. 3 ,5-9 należy przeprowadzić metodą spisu z natury a jeżeli nie jest to możliwe to w drodze weryfikacji dokumentów i porównania z zapisami w księgach.
3. Inwentaryzację aktywów w § 3 pkt 4 należy przeprowadzić w drodze weryfikacji dokumentów i porównania z zapisami w księgach.

§ 5

Zobowiązuję komisję inwentaryzacyjną do:

1. przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
2. przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie,
3. przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do komórki finansowej jednostki w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.
4. do uwzględnienia na oddzielnych arkuszach inwentaryzacyjnych zbędnych składników majątkowych.

§ 6

1. Członków komisji inwentaryzacyjnej czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.
2. Komisja ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierzam Głównej Księgowej Bożenie Zilborowicz

§ 8

Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Sportu
i Rekreacji w Elku
Wojciech Kossakowski
Wojciech Kossakowski

(pieczęć imienna i podpis dyrektora jednostki)

Otrzymują do wykonania:

1. Urszula Mikulska
2. Ireneusz Dzienisiewicz
3. Małgorzata Pysznik
4. Dawid Murawski
5. Krzysztof Brzuchalski
6. Piotr Buszał
7. Grzegorz Sędziak
8. Małgorzata Świąciecka
9. Renata Połubok

Otrzymują do wiadomości:

1. Główny księgowy